

Nazwa jednostki	Znak WOPRE - 18
Karta Usługi	Wersja: 1/2015
<b>Zgoda na organizowanie kursów na kierownika oraz kursów na wychowawcę wypoczynku</b>	
Opis skrócony usługi	Gromadzenie danych w sprawie organizacji kursów przez wszystkie uprawnione podmioty i publikowanie na str. Internetowej Kuratorium.
Odbiorca usługi	Osoby prawne, osoby fizyczne oraz instytucje rynku pracy prowadzące działalność edukacyjno-szkoleniową.
Miejsce załatwienia sprawy Kontakt	Kuratorium Oświaty w Opolu ul. Piastowska 14, Vlp. pok.647. Anna Śmigulec i Piotr Dańkowski – tel.77 4524573
Warunki niezbędne do załatwienia sprawy	Złożenie wymaganej dokumentacji zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie „Procedura udzielania zgody na organizowanie kursów na kierownika oraz kursów na wychowawcę wypoczynku.” dostępnym na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Opolu.
Wymagane dokumenty	1.Wniosek. 2.Kwalifikacje kadry dydaktycznej prowadzącej kurs. 3.Zgłoszenie organizacji. 4.Harmonogram zajęć prowadzonych w ramach kursu. 5.Lista uczestników kursu. 6.Program kursu na kierownika wypoczynku. 7.Program kursu na wychowawcę wypoczynku. 8.Zaświadczenie o ukończeniu kursu na kierownika wypoczynku. 9.Zaświadczenie o ukończeniu kursu na wychowawcę wypoczynku.
Opłaty <ul style="list-style-type: none"> <li>• numer rachunku bankowego;</li> <li>• nazwa odbiorcy rachunku bankowego;</li> <li>• opis kwoty płatności;</li> <li>• wartość kwoty;</li> <li>• tytuł wpłaty;</li> <li>• termin wniesienia opłaty;</li> </ul>	Brak
Termin składania dokumentów	Cały rok kalendarzowy
Termin załatwienia sprawy	30 dni
Podstawa prawna	- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 roku w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r. Nr 12 poz. 67 z późn. zm.). - Zarządzenie nr 9 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 11.03.2015r. w sprawie wprowadzenia dokumentu: „Procedura udzielania zgody Opolskiego Kuratora Oświaty na organizowanie kursów na kierownika oraz kursów na wychowawcę wypoczynku”.
Dodatkowe informacje	Zgłaszanie każdej edycji kursu nie później niż 7 dni przed planowaną datą rozpoczęcia.  W terminie 14 dni po zakończeniu kursu przedłożyć do Kuratorium Oświaty w Opolu informację wraz z rejestrem wydanych

	zaświadczeń i kserokopii dziennika zajęć.
Sposób odwołania	Brak
Nazwa formularza	<a href="#">Wniosek, zał. nr 1</a> <a href="#">Kwalifikacje kadry dydaktycznej prowadzącej kurs, zał. nr 2</a> <a href="#">Zgłoszenie organizacji, zał. nr 3</a> <a href="#">Harmonogram zajęć prowadzonych w ramach kursu, zał. nr 4</a> <a href="#">Lista uczestników kursu, zał. nr 5</a>